



# 《公共机构节水管理办法》制度要点解析 与用水节水管理实践

武汉市计划用水节约用水办公室

# 目录

01

相关政策要求

02

节水现状和难点

03

制度解读和实践

04

报表填报说明



相关制度要求



## WATER LAW OF PRC

### 用水定额管理相关条文

#### 第四十七条

国家对用水实行总量控制和定额管理相结合的制度。

省、自治区、直辖市人民政府有关行业主管部门应当制定本行政区域内行业用水定额，报同级水行政主管部门和质量监督检验行政主管部门审核同意后，由省、自治区、直辖市人民政府公布，并报国务院水行政主管部门和国务院质量监督检验检疫行政主管部门备案。

县级以上地方人民政府发展计划主管部门会同同级水行政主管部门，根据用水定额、经济技术条件以及水量分配方案确定的可供本行政区域使用的水量，制定年度用水计划，对本行政区域内的年度用水实行总量控制。

#### 第四十八条

直接从江河、湖泊或者地下取用资源的单位和个人，应当按照国家取水许可制度和水资源有偿使用制度的规定，向水行政主管部门或者流域管理机构申请领取取水许可证，并缴纳水资源费，取得取水权。但是，家庭生活和零星散养、圈养畜禽饮用等少量取水的除外。

实施取水许可制度和征收管理水资源费的具体办法，由国务院规定。

#### 第四十九条

用水应当计量，并按照批准的用水计划用水。

用水实行计量收费和超定额累进加价制度。



## WATER LAW OF PRC

### 相关条文

第十三条 国家对用水达到一定规模的单位实行计划用水管理。用水单位的用水计划应当根据用水定额、本行政区域年度用水计划制定。对直接取用地下水、地表水的用水单位，用水计划由县级以上地方人民政府水行政主管部门或者相应流域管理机构制定；对使用城市公共供水的用水单位，用水计划由城市节水主管部门会同城市供水主管部门制定。

第三十二条 公共机构应当发挥节水表率作用，建立健全节水管理制度，率先采用先进的节水技术、工艺、设备和产品，开展节水改造，积极建设节水型单位。

# 落实水资源刚性约束制度考核办法

## 落实水资源刚性约束制度考核办法

发文机关：国务院办公厅

文号：国办发〔2025〕45号

印发时间：2025年12月26日

替代文件：废止2013年《实行最严格水资源管理制度考核办法》（国办发〔2013〕2号）

### 适用对象

- 本办法适用于对**各省（自治区、直辖市）**人民政府落实水资源刚性约束制度情况的考核。

### 考核组成员

- 水利部会同国家发展改革委、工业和信息化部、财政部、自然资源部、生态环境部、住房城乡建设部、农业农村部、市场监管总局、国家统计局、国管局等部门组成考核工作组，负责具体组织实施。

### 考核内容

- 水资源刚性约束制度目标完成情况，推动经济社会发展量水而行、水资源节约集约利用、水资源保护和超载治理、水资源监管等任务措施落实情况，以及责任落实和改革创新情况。

## 涉及公共机构的考核内容

水资源节约集约利用任务措施落实情况	农业节水增效制度政策体系落实情况	水利部、国家发展改革委、农业农村部、自然资源部等
	工业节水减排制度政策体系落实情况	水利部、工业和信息化部、国家发展改革委、市场监管总局等
	城镇节水降损制度政策体系落实情况	水利部、国家发展改革委、住房城乡建设部、国管局、市场监管总局等
	节水政策支持 and 机制保障情况	水利部、财政部、国家发展改革委、工业和信息化部、国管局等

- 省、市是否完成年度公共机构人均用水量下降目标。
- 高校是否有超计划用水、超定额用水的情况。
- 《用水节水统计制度》落实情况。
- 签约合同节水管理项目。
- 执行节水“三同时”节水管理制度，新建、改建、扩建公共建筑应使用节水器具。

## 出台背景

2024年12月19日,为贯彻落实《节约用水条例》,健全公共机构节约用水管理制度,强化水资源节约集约利用,发挥公共机构在全社会节约用水中的表率作用,国管局、水利部制定印发了《公共机构节约用水管理办法》(以下简称《办法》)。

《办法》共五章二十六条,明确公共机构节水目的、原则、管理职责、公共机构义务、用水管理要求、公共机构节水措施、保障措施和监督整改要求等。

02

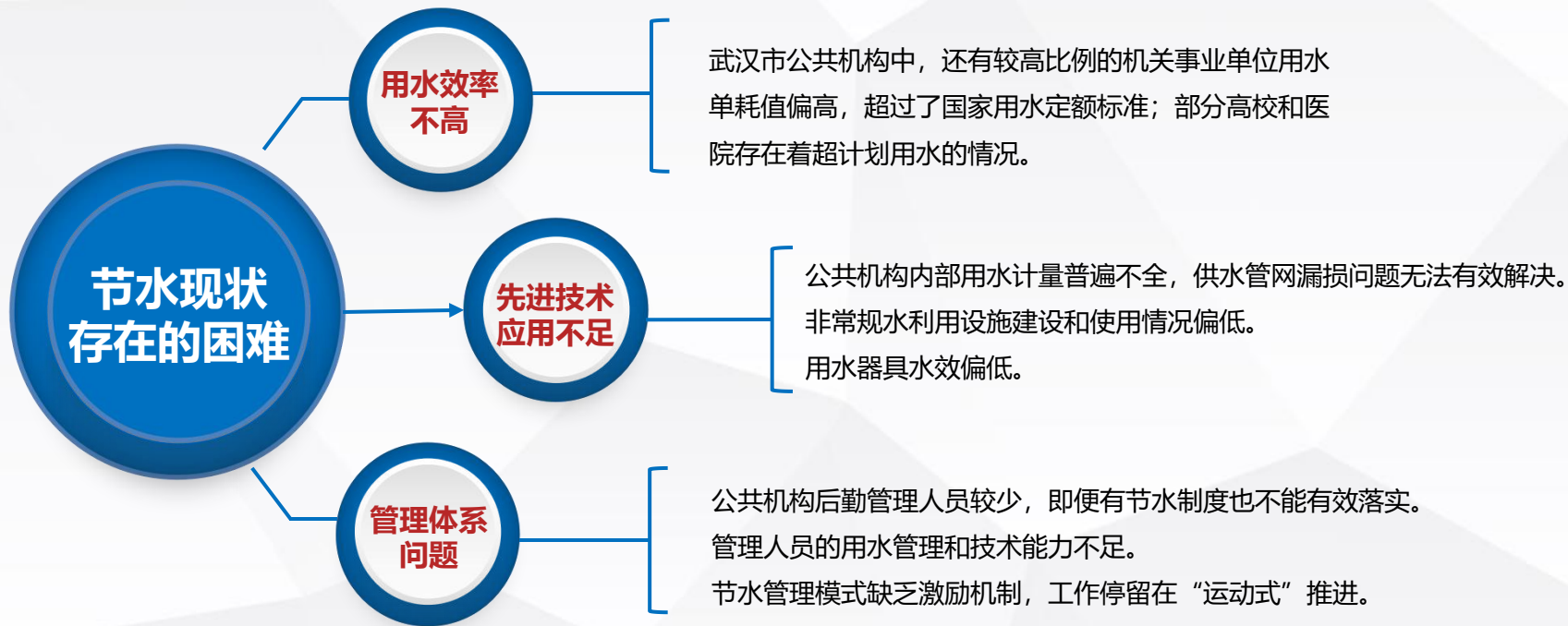


相关制度要求



节水现状和难点

# 公共机构节水现状和瓶颈



# 公共机构节水管理瓶颈和问题

瓶颈类别	具体问题	典型表现
一、制度与政策层面	政策标准不健全，激励约束机制缺失	节水工作缺乏可操作的标准化流程，节水成效与单位考核挂钩不明显。
	主体责任落实不到位	部分公共机构对节水工作重视不足，不知道如何进行用水管理。水费支付只要和上个周期一样就行。
二、资金与技术层面	节水改造资金投入渠道单一，且申请资金困难	主要依赖财政专项资金，缺乏市场化融资机制；实行预算制，水的问题往往得不到重视。
	节水改造技术集成水平落后	节水需要标准化、集成化的技术整合，小打小闹无法往往难以形成成果。
	非常规水源利用率低	中水回用、雨水收集等设施建设滞后，技术整合瓶颈和日常管理运行难题难突破。
三、管理与执行层面	能源资源智能化监测体系薄弱，基础数据不准确，统计质量不高	有的单位除了自来水缴费水表，其他计量水表确实，在线计量数据监测覆盖率低；用水数据统计不到位，数据填报缺乏合理性和科学性。
	管理人才专业性不够，岗位调整导致信息不明	多数单位管理人员无专业知识；人员流动大，工作缺乏连贯性。

# 公共机构节水管理瓶颈和问题

## 相关案例

某三甲医院：用水量与同等规模医院相比偏高50%，由于建院时间较早，供水管网重叠建设，无详细用水管网图，计量水表不全，管理人员不知道水用在哪些地方，无从开展节水工作。

某公共建筑：建设时是按照星级绿色建筑设计建造的，有中水回用系统（收集洗手废水冲厕）和雨水利用系统，但由于建管脱节，建好的节水设施，中水系统从未用过，雨水系统也利用率不高，绿化还是用皮管浇灌。

某职业技术学院：人均年用水量接近75立方米/人年，是同等高校的一倍以上，地下供水管网暗漏严重，校内计量设施不全，还在使用老式的用水器具。

某机关：人均用水量超过50立方米/人年，对该机关进行节水诊断，主要存在着没有内部用水计量，对于食堂和保洁管理无制度，洗车用水没有控制，长流水情况比较普遍。

03



法律法规依据

定额管理思路

制度解读和实践

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---总则

第三条 公共机构节水工作应当遵循总量控制、定额管理、高效利用、因地制宜、协同参与的原则，加强用水管理、转变用水方式，采取技术上可行、经济上合理的措施，节约集约利用水资源。

原则	含义
总量控制	对公共机构用水总量实行严格控制
定额管理	依据用水定额标准进行精细化管理
高效利用	采取技术上可行、经济上合理的措施，提高水资源利用效率
因地制宜	根据各地实际情况和机构特点采取差异化节水措施
协同参与	机关事务管理、水行政等多部门协同，教育、科技、文化和旅游、卫生健康、体育等主管部门

第五条 公共机构应当依法履行节水义务，建立健全本单位节水管理制度，落实节水管理有关措施，降低水资源消耗、防止水资源浪费，积极发挥在全社会节水中的表率作用。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水管理

第七条 各级机关事务管理部门应当将公共机构节水工作纳入公共机构节约能源资源工作规划，按照全面建设节水型社会要求，将相关**指标和任务**按年度分解落实到本级公共机构。公共机构结合本单位用水状况和特点，制定年度**节水目标和实施方案**，有针对性地采取节水管理或者节水改造措施，保证完成节水目标。

《水利部关于开展  
2025年度实行最严格  
水资源管理制度考核  
工作的通知》  
考核赋分中：  
省级行政区未完成  
2025年度公共机构人  
均用水量下降目标的，  
扣1分；

## 公共机构用水包含哪些类别

机  
关

机关用水量包括：办公楼、食堂、浴室、锅炉、空调、集体宿舍和绿化等与机关服务相关的用水量，不包括：对外服务的政务大厅、家属区、招待所等用水量。

学  
校

学校用水量包括：教学楼、办公楼、食堂、宿舍、浴室、实验室、体育场馆、图书馆、景观绿化、附属设备等与办学相关的用水量，不包括学校附属的子弟学校、校医院、家属区、宾馆、用水量超过一定规模的实验室等用水量。

医  
院

医院用水量包括：门诊和急诊部、住院部、医技部、教学科研、后勤、行政管理、绿化等用水量，不包括：洗衣、制药、试验用水量和家属区、宿舍、幼儿园、招待所、对外出租等用水量。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水管理

第八条 国家机关事务管理局和省、自治区、直辖市机关事务管理部门应当积极推动并参与制定公共机构用水定额。公共机构应当严格执行用水定额。

## 水利部颁布的公共机构用水定额标准

表 机关用水定额 单位:  $\text{m}^3/(\text{人}\cdot\text{a})$

分区	先进值	通用值
北方地区	10	25
南方地区	15	38

注: 1.北方地区指北京、天津、河北、山西、内蒙古、辽宁、吉林、黑龙江、山东、河南、陕西、甘肃、宁夏、新疆等14个省(自治区、直辖市); 其他地区(自治区、直辖市)为南方地区; 2.新疆兵团参照南方地区执行。

表 学校用水定额 单位:  $\text{m}^3/(\text{人}\cdot\text{a})$

分区	学校类别	先进值	通用值
北方地区	高等教育	33	50
	中等教育	10	14
	初等教育	8	11
南方地区	高等教育	45	85
	中等教育	15	26
	初等教育	11	18

表 三级、二级及以下综合医院住院部用水定额

等级	部门	单位	北方		南方	
			先进值	通用值	先进值	通用值
三级	住院部	L/(床·日)	440	820	710	1120
二级及以下	住院部	L/(床·日)	340	560	400	760

表 三级、二级及以下综合医院急诊部、门诊部用水定额

等级	部门	单位	先进值	通用值
三级、二级及以下	急诊部、门诊部	L/(人·次)	35	68

先进值: 用于新建(改建、扩建)项目的水资源论证、取水许可审批和节水评价。

通用值: 用于日常用水管理和节水考核。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水管理

第九条 用水达到一定规模的公共机构应当严格落实计划用水管理制度。……公共机构的用水计划应当根据用水定额、本行政区域年度用水计划制定。对超计划或者超定额取用水的公共机构，各地应当严格落实累进加价和累进加税制度。

## 如何获取本单位定额（计划）水量

长江日报

习近平向亚太经合组织工商领导人峰会发表书面演讲  
相信中国就是相信明天  
投资中国就是投资未来

习近平分别会见加拿大总理卡尼、  
泰国总理阿努廷、日本首相高市早苗

### 武汉市计划用水节约用水办公室 关于发布2026年度武汉市非居民用水户 定额(计划)水量的公告

根据《节约用水条例》(湖北省节约用水条例)《武汉市城市节约用水管理条例》的规定,现发布武汉市城镇公共供水管网供水范围内非居民用水户2026年度定额(计划)水量,自2026年1月1日起执行。定额(计划)水量按年下达,按季度考核。

武汉市计划用水节约用水办公室发布江岸区、江汉区、硚口区、汉阳区、武昌区、洪山区、青山区、武汉经济技术开发区、东湖新技术开发区、东湖生态旅游风景区和长江新区的非居民用水户定额(计划)水量。非居民用水户即日起可登录武汉市水务局官网

(<http://swj.wuhan.gov.cn>)查询定额(计划)水量,或到我办(地址:江汉区建设大道508号)咨询领取。

各新城区用水户定额(计划)水量由各节水监管机构发布。

非居民用水户对2026年度定额(计划)水量持有异议的,请于2026年1月31日前向各发布机构申请复核。

网站查询方法:  
在武汉市水务局官网“定额(计划)水量查询”栏目,选择“2026”,输入本单位水表客户代码(可从自来水水费发票上获取)查询。

联系电话:  
江汉区、江岸区、青山区、长江新区:  
83631185;硚口区、武汉经济技术开发区:  
83631238;汉阳区、武昌区:83626265;洪山区、东湖新技术开发区、东湖生态旅游风景区:  
83623195;

江夏区:87017782;黄陂区:61008365;  
蔡甸区:69609789;

新洲区:86922819;汉南区:84399632;  
东西湖区:83383270;

武汉市计划用水节约用水办公室  
2025年11月1日

河道水情 | 水库水情

水库	时间	水位(m)
董家寺水库	03日16时	48.10
梅溪水库	03日16时	69.20
通顺河水库	03日16时	70.44

定额(计划)水量查询

年度选择: 2026

自来水用户查询

请输入客户代码:  查询

客户代码: 详见“水费发票”上十位数的代码

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践——用水管理

## 定额水量的下达公示

用水计划按年下达，按季度考核。  
通过报纸、网站等渠道，下达用水计划。

## 定额水量的核定

按照上年用水量为基数或者以机关的人数，核定用水单位的定额（计划）水量，作为定额管理的考核依据。

# 定额管理

## 季度定额水量的考核

每个季度初，供水企业将用水户上个季度的用水量数据上传至节水管理系统，核算超定额情况。

## 水量复核程序

发生超计划用水的，节水办向用水单位发送超计划用水告知书，用水户有异议的，可以向节水办申请复核。

## 加价水费征收

经复核无误的，由供水企业向用水户发送超定额累进加价水费缴费通知书，征收加价水费

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水定额标准



用水定额标准

## 国家用水定额 (水利部2019年-2021年颁布)

机关: 15m<sup>3</sup>/人·年 (先进值) 38m<sup>3</sup>/人·年 (通用值)

### 用水定额先进值标准达标难度

行业	机关	学校	医院
难度	★★★	★★	★

节水是一项长期的工作，要制定公共机构的节水方案必须了解公共机构的**用水结构**，只有对本单位用水情况有了基本的了解，才能有针对性的开展节水工作。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践----用水管理

## 机关用水结构分析

用水类别	人员用水	清洁用水	食堂用水	淋浴用水	空调用水	绿化用水	其他用水	不明用水
水量占比	20%	30%-60%	20%-40%	0-20%	0-8%	5%-10%	0-5%	0-30%

### 机关人员用水:

日常班：主要是洗手、冲厕、饮用等，每个工作日用水约20-30升。

24小时值班人员：每个工作日约是日常班的2.5-3倍用水量。

### 南方高校用水结构分析:

**宿舍**：40%-75%；**教学楼、图书馆、办公楼**15%-25%；

实验：0-15%；食堂：10-15%；绿化：5%左右；体育馆2%左右

**不明用水**：0-30%。

### 医院用水结构分析:

**住院部、手术室**：70%-80%；门诊：10%-15%；

食堂：5%；空调：5%左右；洗衣：0-10%；绿化2%左右；

**不明用水**：0-30%。



# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水管理

第十条 **公共机构应当严格落实用水计量制度**，按照规定安装和使用经法定计量技术机构检定合格的计量器具，定期检查、校核、维护，保证运转平稳、计量准确，并对用水状况进行有效监测，及时发现、纠正用水浪费现象。公共机构用水应当满足分户计量要求，对不同水源、不同用途的水，分别计量；**对次级用水单位（功能区域）、主要用水设备（用水系统）的水，分别计量。鼓励公共机构安装使用智能计量监测器具，实现水量在线采集、实时监测。**

## 用水单位水计量器具配备和管理通则相关要求 GB/T 24789

级别	计量对象	配备率要求	公共机构适用场景
一级计量	总取水	100%	机关/学校/医院总进水表（自来水公司安装）。
二级计量	次级用水单位（功能区域/建筑）	≥95%	区域、办公楼、教学楼、宿舍、食堂、浴室等。
三级计量	主要用水设备/系统（≥1m <sup>3</sup> /h）	≥85%	中央空调、锅炉、非常规水利用设施、大型实验设备等。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---用水管理

第十三条 公共机构新建、改建、扩建建设项目，应当编制节水措施方案，配套建设节水设施，并与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用。节水设施建设投资纳入建设项目总投资。

## 公共机构新扩建项目节水“三同时”相关要求

措施类别	具体设计内容	适用标准/技术
节水器具	陶瓷芯快开水嘴、感应式水嘴、延时自闭阀、节水型马桶、节水型淋浴器	用水效率等级二级以上
管网和计量系统	智能泵房控制压力，采用节水型管材，减少漏损；优化管网布局，设置计量水表。	漏损率控制在5%，水压0.2-0.35MPa，计量符合国标
非常规水设施	单体2万平方米公共建筑应设计中水设施。对空调冷凝水和锅炉冷凝水进行回收利用。因地制宜收集雨水，开展雨水利用。	处理后水质应当符合杂用水国标
绿化灌溉和水景观	喷灌、微灌、滴灌等节水灌溉方式，土壤湿度感应控制装置。水景观不得使用自来水。	----

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十四条 公共机构应当掌握给排水管网图、水计量网络图、用水设施布置图，加强用水设备维护保养、巡视检查，推行节水措施。对重点用水系统、设备制定并实施操作规程，定期收集分析用水数据，及时调整优化运行参数，提高水资源利用效率。公共机构选择物业服务企业，应当考虑其节水管理能力。公共机构与物业服务企业订立物业服务合同，应当载明节水管理的目标和要求。

## 水平衡测试是用水方面的体检是开展节水工作的必要条件

### 用水的平衡关系：

总输入量（新鲜水、回收水、雨水）  
= 总输出量（生产、冷却、锅炉、生活用水） + 管网漏损量 + 消耗量（蒸发等）



### 形成成果：

给排水管网图  
水计量网络图  
用水设施布置图  
用水结构分析  
查找存在的浪费用水环节  
提出节水合理化建议

《湖北省计划用水管理办法》第十九条规定：列入国家、省、市三级重点监控用水单位名录的用水户应当定期开展水平衡测试。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十四条 公共机构应当掌握给排水管网图、水计量网络图、用水设施布置图，加强用水设备维护保养、巡视检查，推行节水措施。对重点用水系统、设备制定并实施操作规程，定期收集分析用水数据，及时调整优化运行参数，提高水资源利用效率。公共机构选择物业服务企业，应当考虑其节水管理能力。公共机构与物业服务企业订立物业服务合同，应当载明节水管理的目标和要求。

公共机构的用水管理要解决“谁来管”和“管到什么程度”的问题：

职责不清	没有合同约定，物业公司可能认为自己只负责保安、设备管理、保洁等，节水成为“三不管”地带。
无法考核	没有量化的节水目标和具体要求，节水工作做得好不好，全凭感觉，无法形成有效约束。

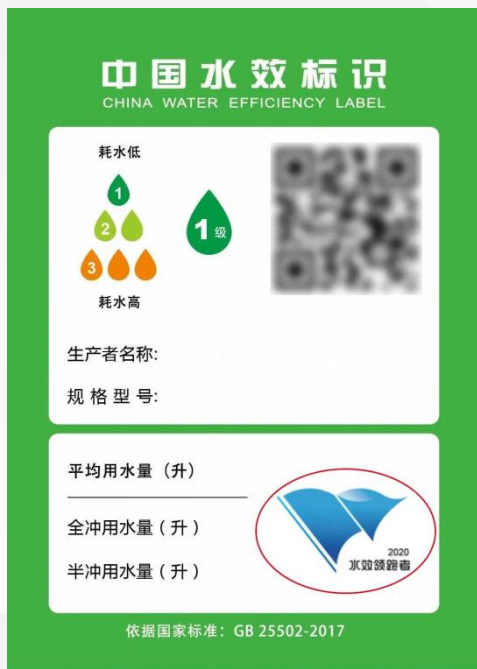
让节水管理形成闭环的节水目标管理合同内容：

**明确工作职责：**建立用水巡查制度、维护节水器具、记录用水数据、配合进行水平衡测试等。在支付物业管理费时考核是否达成节水目标。

**关键：**督促物业公司加强对员工的节水教育和考核，实操的工作人员往往是节约用水的关键。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十六条 公共机构应当加强卫生洁具、食堂用水设施等耗水设备以及老旧管网的节水改造。卫生洁具采用水效等级二级以上的器具和设备，食堂采用节水型食品加工和洗消设备，绿化用水采用喷灌、微灌、滴灌等节水灌溉方式，不得采用漫灌方式。



《水效标识管理办法》由国家发展改革委、水利部、国家质检总局联合发布，自2018年3月1日起施行，旨在通过水效标识制度推广节水产品，提高用水效率。

已纳入水效标识管理的产品：

坐便器、智能坐便器、水嘴、淋浴器、洗碗机、净水机

表 1 水嘴水效等级指标

单位为升每分

类别	流量		
	1级	2级	3级
洗面器水嘴 厨房水嘴 妇洗器水嘴	≤4.5	≤6.0	≤7.5
普通洗涤水嘴	≤6.0	≤7.5	≤9.0

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十六条 公共机构应当加强卫生洁具、食堂用水设施等耗水设备以及老旧管网的节水改造。卫生洁具采用水效等级二级以上的器具和设备，食堂采用节水型食品加工和洗消设备，绿化用水采用喷灌、微灌、滴灌等节水灌溉方式，不得采用漫灌方式。

节水灌溉方式	灌溉节水效果
滴灌	通过管道系统将水直接、缓慢地输送到植物根部，几乎消除了地表蒸发和深层渗漏。相比漫灌，滴灌节水率普遍在 30%-70%。
微喷灌	介于喷灌和滴灌之间，通过微型喷头形成细雾，为草坪、花坛等植物提供更均匀的供水。相较于传统漫灌，通常可省水 30%-50%。
埋地式喷灌	将喷头埋于地下，灌溉时自动升起，用毕后缩回。既满足了草坪等大面积景观的美观要求，又能实现高效灌溉。
喷灌	通过喷头将水喷射到空中形成水滴，模拟降雨，适合草坪、地被植物等大面积灌溉。

因地制宜原则：建议面积2000平方米以上绿地适宜建设节水灌溉设施，小面积绿地可采用灵活方式。



可移动式喷灌设施

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十七条 鼓励公共机构采用**合同节水管理方式**，委托节水服务机构提供节水诊断、咨询、设计、检测、计量、技术改造和运行管理等服务，**以分享节水效益、用水费用托管等模式引入社会力量促进节水。**

## 什么是合同节水管理？

节水服务企业与用水单位以合同形式约定节水目标，由节水服务企业为用水单位募集资本金、集成先进节水技术，提供节水改造和管理等服务，用水单位以节水效益分享等方式支付节水服务企业投入及合理利润的节水服务机制。

## 主要特点：

- **签订合同**：明确双方的权利和义务，包括节水目标、服务内容、投资分担、效益分享方式等。
- **集成先进节水技术**：为用水单位提供节水诊断、节水设计、节水改造等服务，采用先进的节水设备和技术。
- **提供节水改造和管理服务**：对用水系统进行改造，包括供水管网优化、用水设备升级、节水设施建设等，并在改造完成后提供长期的用水管理服务，确保节水效果的持续性。
- **分享节水效益**：所产生的节水效益按照合同约定的比例在用水单位和节水服务企业之间进行分享。
- **降低用水户节水改造风险**：用水单位无需一次性投入大量资金进行节水改造，降低了节水改造的风险和成本。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十七条 鼓励公共机构采用**合同节水管理方式**，委托节水服务机构提供节水诊断、咨询、设计、检测、计量、技术改造和运行管理等服务，**以分享节水效益、用水费用托管等模式引入社会力量促进节水。**

## 武汉纺织大学

合同节水管理项目案例

**时间：**2022年4月-2025年4月实施了合同节水管理项目

**项目实施前：**年用水高于200万立方米

**存在问题：**总体用水单耗偏高，二三级水表计量不全，无完整供水管网图，地下供水管网漏水严重，用水器具节水效果不佳；无节水监控平台。

**实施成效：**年用水量由206万立方米降至110万立方米，年节水率高达46.5%。

## 武汉市中心医院

合同节水管理项目案例

**时间：**2023年10月启动，2024年5月完成建设内容，服务期10年

**项目实施前：**年用水量在80万立方米左右

**存在问题：**地下管网错综复杂，无详细准确的供水管网图，用水计量不全，无法开展水平衡测试，用水管理起步困难。

**实施成效：**年用水下降38万立方米，年节水率达到44%。

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十八条 公共机构应当综合考虑场地条件等因素，采用适当的技术和方法对空调冷凝水、蒸汽冷凝水等进行收集处理和循环利用，提高水资源利用效率。再生水输配管线覆盖地区的公共机构，绿化灌溉、生态景观等用水应当优先使用符合标准要求的再生水。鼓励有条件的公共机构因地制宜规划建设雨水集蓄利用和再生水利用设施。



04



法律法规依据

定额管理思路

定额水量核定

**报表填报说明**

# 《公共机构节水管理办法》解读与实践---节水措施

第十一条 公共机构应当指定专人负责用水统计，如实记录用水计量数据。

第二十条 国家机关事务管理局应当完善全国公共机构节约能源资源综合信息平台用水统计功能，推动各地区逐步提高公共机构用水数据自动采集比例。县级以上地方机关事务管理部门督促本级公共机构及时核对确认用水数据。

## 服务业单位节水调查表（208表）

行政区划名称：\_\_省（自治区、直辖市）\_\_地（市、州、盟）\_\_县（市、区、旗）

行政区划代码：□□□□□□

统一社会信用代码：□□□□□□□□□□□□□□□□

单位详细名称（盖章）：\_\_\_\_\_ 20 年

表 号：208表

制定机关：水利部

批准机关：国家统计局

批准文号：国统制（2025）144号

有效期至：2028年9月

1.国民经济行业分类代码：□教育（大类83）□医院（中类841）□住宿业（大类61）□体育场地设施管理（中类892）□公共管理、社会保障和社会组织（门类S）

# 报表填报说明（以机关为例）

## 机关用水节水报表 关键条目说明

### 用水单元

有多家单位共用一栋建筑物，并共用一块水表情况，不能分开计量的，应由物业代管单位负责填报报表，用水人数包含建筑内所有人数。

### 机关人数

工作时间超过半年的非在编人员含长期在机关办公的非在编人员、后勤等纳入职工人数总和。**有大量24小时值班的工作人员、保安、武警和单身宿舍，人数建议按3倍计算。**

### 总用水量

统计一年期间的自来水用水量总量。**有特殊情况的如大型施工维修，临时入驻大量人员的，建议剔除影响因素。**

有多块总表的，水量合并统计。

### 办公用水量

含机关内卫生间、职工食堂、浴室、锅炉、空调、集体宿舍、绿化、消防等为机关办公服务的用水。**如外来会议较多，食堂外来进餐人员较多的，可以进行折算。**

### 非办公用水量

与机关日常办公无关、不参与办公单耗计算部分的用水量，包含对外服务的政务大厅、外租商业、职工家属楼及外供水等。

### 办公用水单耗

办公用水量÷机关人数  
单位为： $\text{m}^3/\text{人}\cdot\text{年}$   
计算单耗作为日常管理的依据，如超出国家机关用水定额标准的，应当查找原因，及时整改。



**谢谢聆听**